

АКТ
по итогам проверки выполнения муниципального задания
муниципальным автономным образовательным учреждением
«Общеобразовательная средняя школа № 3 г. Белоярский» (далее - МАОУ СОШ № 3)

20 марта 2015 года

Основание проверки:

план деятельности Комитета по образованию администрации Белоярского района на 2015 год, распоряжение Комитета по образованию от 10 марта 2015г. № 63.

Цель проверки: проведение контроля за организацией управленческой деятельности в образовательном учреждении

Методы проверки:

изучение документации,
 собеседование с администрацией учреждения,
 анализ школьной документации,
 наблюдение за фактическим состоянием дел

1. Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования

№ п/п	Проверяемые позиции	Показатели	Результаты	Рекомендации
1.1.	Учет детей, подлежащих обучению, прием, отчисление, перевод учащихся	Проверка списочного состава детей, подлежащих обучению	Учет детей, подлежащих обучению, осуществляется в соответствии с распоряжением Комитета по образованию от 14 ноября 2013 года № 357 "Об утверждении Порядка организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования". Источниками сведений о численности детей служат данные, полученные в результате обхода домов закрепленной территории, данные из дошкольного образовательного учреждения. Источниками сведений о численности детей служат данные, полученные в результате обхода домов закрепленной территории, данные из дошкольного образовательного учреждения. Алфавитные книги ведутся в соответствии с порядком их заполнения.	нет
1.2.		Порядок приема, перевода, исключения и отчисления обучающихся	Прием, перевод, исключение и отчисление обучающихся ведется в соответствие с Федеральным законом от 29 декабря 2012 гда № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 года № 32 "Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", от 12 марта 2014 года № 177 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности", постановлением Правительства ХМАО - Югры 09 августа 2013 г № 303-п "О порядке организации индивидуального отбора при приеме или переводе в государственные или муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или др В МОСШ № 3 обеспечивается прием всех подлежащих обучению граждан, имеющих право на	нет
1.3.		Контроль за успеваемостью и посещением занятий обучающимися	Контроль за успеваемостью и посещением занятий обучающимися ведется в соответствии с планом внутришкольного контроля.	нет
1.4.		Организация работы с детьми, систематически пропускающими учебные занятия	Учет пропусков уроков учащимися общеобразовательного учреждения ведется в соответствии с положением "Об учете пропусков уроков без уважительной причины и мерах по их профилактике", утвержденным приказом от 02.09.2014 № 842. В образовательном учреждении детей, не приступивших к обучению, непосещающих школу, не выявлено. Имеются учащиеся систематически пропускающие учебные занятия. Зафиксировано более 10 пропусков уроков без уважительной причины за 3 четверть у Прищенко Софьи Евгеньевны (15 уроков) и Ищенко Ксении Николаевны (15 уроков). Работа с детьми, систематически пропускающими учебные занятия, осуществляется классными руководителями совместно с социальным педагогом, психологом. Данный вопрос держится на контроле администрации.	нет

1.5.		Положение о промежуточной и итоговой аттестации	В школе имеется в наличии полная нормативно-правовая база федерального, окружного, муниципального уровней. Положение "О текущей, промежуточной аттестации учащихся 1-11 классов" утверждено приказом от 02.09.2014 № 842.	нет
1.6.			Заявления выпускников 9 и 11 классов имеются в наличии, написаны в установленные сроки, зарегистрированы в журнале регистрации заявлений. Все выпускники под роспись ознакомлены с данными из региональной информационной системы по выбору ими предметов ГИА.	нет
1.7.	Организация информирования участников образовательного процесса с процедурой проведения промежуточной и итоговой аттестации	Организация информирования участников образовательного процесса	Ознакомление учащихся с нормативными документами и методическими материалами осуществляется на классных часах, родителей - на родительских собраниях, педагогов - на педсоветах под подпись. На сайте имеется страничка, посвященная государственной итоговой аттестации. Необходимая нормативная правовые база имеется. Опубликованы на сайте телефоны "горячей линии" общеобразовательного учреждения. В школе оформлены стенды, посвященные ГИА . В кабинетах имеется информация по	нет
1.8.		Размещение информации на САЙТЕ, стендах учреждения	В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2013 года № 1400, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 декабря 2013 года № 1394, на сайте общеобразовательного учреждения размещены все необходимые нормативные документы по проведению государственной итоговой аттестации.	нет
1.9.	Организация обучения учащихся с ограниченными возможностями здоровья	Приказы о переводе учащихся на индивидуальное обучение на дому	Соответствуют нормативным правовым актам в сфере образования Российской Федерации.	нет
		Индивидуальные учебные планы	Индивидуальные учебные планы составлены в соответствии с приказом ДЮИМП ХМАО-Югры №1138 от 27 августа 2014 года «Об утверждении примерных учебных планов общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные образовательные программы для детей с ограниченными возможностями здоровья, на 2014 - 2015 учебный год», приказом ДЮИМП ХМАО-Югры от 08 августа 2014 года №1042 "Об утверждении примерных учебных планов образовательных организаций, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры для детей с ограниченными возможностями здоровья, получающих образование на дому или в медицинских организациях, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий"	нет
		Расписание занятий учащихся, переведённых на индивидуальное обучение	Расписание занятий согласовано с родителями (законными представителями). Соответствует индивидуальному учебному плану учащегося. Однако, у шести обучающихся с ОВЗ занятия проводятся после 15.00 часов, что не соответствует гигиеническим требованиям к режиму образовательного процесса СанПиН 2.4.2.2821-10	нет
		Внутришкольный контроль за организацией индивидуального обучения	Ведется в соответствии с утвержденным планом (приказ ОУ от 30 августв 2014 года № 818)	нет
		Положение о ПМПк общеобразовательного учреждения	Соответствует	

	Протоколы заседаний ПМПк	Протоколы ПМПк ведутся в соответствии с планом работы ПМПк. Однако, на заседаниях не рассматривается вопрос о динамике по результатам психолого-педагогического сопровождения обучающихся с ОВЗ специалистами ПМПк. Решением ПМПк не утверждается комплексный план мероприятий по сопровождению детей с ОВЗ.	Привести в соответствие деятельность ПМПк по сопровождению обучающихся с ОВЗ
	Карты развития обучающихся с ОВЗ	Карты развития с целью сопровождения обучающихся с ОВЗ ведутся в соответствии с письмом Министерства образования РФ от 27 марта 2000 года № 27/901-6. Ведутся в электронном виде	нет
	Журнал записи детей на ПМПк, журнал регистрации заключений и рекомендаций специалистов и коллегиального заключения ПМПк	Замечаний нет	нет
	Локальный нормативный акт, регламентирующий деятельность учителя-логопеда ОУ	Порядок деятельности учителя-логопеда утвержден локальным нормативным актом ОУ	нет
	Приказы о формировании групп для логопедических занятий	Замечаний нет	нет
	План работы учителя-логопеда	В планы работы учителей-логопедов включены мероприятия со всеми участниками образовательных отношений. План работы учителя-логопеда (Э.Ш. Галляметдинова) в разделе "коррекционно-развивающая работа" содержит мероприятия, не являющиеся коррекционно-развивающими.	Устранить замечание
	Рабочая программа учителя-логопеда	Рабочая программы учителя-логопеда (Э.Ш. Галляметдинова) для детей с тяжелыми нарушениями речи (с ОНР) составлена из расчета - 2 занятия в неделю, что не соответствует рекомендованному нормативу (письмо Министерства образования РФ от 14 декабря 2000 года №2 "Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения")	Учителю-логопеду (Э.Ш. Галляметдинова)
	Журнал учёта логопедических занятий	Замечаний нет	нет
	Журнал консультаций	Замечаний нет	нет
	Речевые карты	Заполнены. Замечаний нет.	нет
	Расписание логопедических занятий	В расписание логопедических занятий включена консультационная и организационно-методическая работа.	Исключить из расписания логопедических занятий иные виды работы учителя-логопеда.
	Локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность учителя-логопеда, педагога-психолога.	Положение о логопедической службе составлено и утверждено приказом ОУ.	нет
	Рабочие программы педагогов-психологов	Рабочие программы педагога-психолога для занятий с детьми с ОВЗ не утверждены, не являются частью основной образовательной программы ОУ (раздела "Коррекционная работа")	Устранить замечание
	Рабочий журнал педагога-психолога	Замечаний нет	нет

	Управление введением и реализацией ФГОС		Содержательное обеспечение ФГОС НОО и ФГОС ООО реализуется основной образовательной программой начального общего образования и основного общего образования, разработанной в учреждениях на основании примерной основной образовательной программы начального общего образования и основного общего образования. Структура обеих программ выдержана и соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта НОО, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ 06.10.2009 № 373 и федерального государственного образовательного стандарта ООО, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ 17.12.2010 № 1897. В программы внесены изменения от 30.08.2014 г. в связи с федеральным перечнем учебников на 2014-2015 учебный год и выбраны другие учебники для 5,6,7 классов по математике, английскому языку, обществознанию, истории и всеобщей истории. В связи с изменениями, внесенными во ФГОС НОО и ФГОС ООО (Приказы Министерства образования и науки РФ от 29.12.2014 №№ 1643,1644) в основные образовательные программы изменения не внесены, но работа такая запланирована	нет
1.10.	Выполнение образовательных программ		<p>Образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования утверждены Приказами школы(ООП ООО по ФГОС Приказ от 21.05.2013 г. № 511, ООП ООО по стандартам 2004 года Приказ от 14.05.2007 г. № 376). Утверждены Приказами школы программы учебных предметов (Приказ от 30.08.2014 № 818).</p> <p>В школе имеются Положения о рабочей программе по ФГОС и по ГОС 2004 года, которые утверждены приказами школы от 02.09.2014 № 842 и № 127. Положения соответствуют требованиям ФГОС к структуре рабочей программы учителя. Проверены рабочие программы по истории(5, 9 классы), музыке, русскому языку и биологии(5 классы). Однако не все рабочие программы для 5-х классов соответствуют Положению о рабочих программах школы.</p> <p>Проверен мониторинг выполнения образовательных программ по НОО и ООО. С этой целью проверены классные журналы 5-АБВ, 9Б классов. Информация в классных журналах, рабочих программах соответствует данным мониторинга по выполнению образовательной программы. Проверен план внутришкольного контроля, справки по результатам и приказы в части выполнения образовательной программы в текущем учебном году. Программы выполнены в полном объеме, что отражено в справках заместителей директора и в приказах по школе.</p>	Рабочие программы учителей приведены в соответствие с Положением общеобразовательного учреждения СОШ №3 «О рабочей программе учебных предметов, курсов по ФГОС НОО, ООО»
1.11.	Режим занятий обучающихся	Устав школы Протоколы Управляющего совета, педагогического совета Приказы об утверждении годового календарного учебного графика, учебного плана школы, расписания уроков Годовой календарный учебный график Расписание уроков, индивидуально-групповых факультативных занятий, элективных курсов, курсов по выбору	В соответствии с пунктом 3 статьи 30 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п.п.4 пункта 3.6.9 Устава школы режим работы школы, режим занятий согласован на заседаниях Управляющих советов (протокол от 01 июня 2013 года № 4, протокол от 02 июня 2014 года № 4). В соответствии с п.п. 4 пункта 3.7.4. календарный учебный график рассматривался на заседаниях педагогических советов и утвержден приказами от 28 августа 2013 года № 699, приказ от 25 августа 2014 года № 764 "Об утверждении годового календарного графика." Расписания звонков,учебных, факультативных, индивидуальных занятий для обучающихся на дому, занятий спец.мед.групп, режима группы продленного дня утверждено приказами от 18 марта 2014 года № 295, приказом от 30 августа 2014 года № 836. .В соответствии с п.10.6. СанПиН 2.4.2.2821-10 расписание уроков составлено отдельно для обязательных и факультативных занятий. Однако, в расписании 5, 6-х классов не соблюдается требование между началом факультативных занятий и последним уроком - перерыв продолжительностью не менее 45 минут, в соответствии с п.10.8.СанПиН 2.4.2.2821-10 в 1-4 х классах не соблюдается требован	Администрации школы: В соответствии с п.10.6.,10.8 СанПиН 2.4.2.2821-10 обеспечить соблюдение требований: 1)перерыв продолжительностью не менее 45 минут между началом факультативных занятий и последним уроком; 2)наиболее трудные предметы для 2-4 классов проводить на 2 - 3 уроках; 3)

1.12.	Работа с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации, детьми семей мигрантов	Документация по сопровождению детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении	Постановка на внутришкольный учет учащихся ведется в соответствии с положением о постановке на внутришкольный учет и снятие с внутришкольного учета учащихся, утвержденным приказом № 842 от 02.09.2014 г. На момент проверки на внутришкольном учете состоят 3 учащихся, находящиеся в социально опасном положении, систематически пропускающие уроки - 4 учащихся. Карты профилактической работы на учащихся, находящихся в социально опасном положении, состоящих на внутришкольном учете, ведутся. Проводится еженедельный мониторинг досуговой деятельности. В СОШ № 3 проводится профилактическая работа с семьями, находящимися в социально опасном положении, в которых воспитываются 7 учащихся. В учреждении реализуется план совместных мероприятий с ОДН ОМВД России по Белоярскому району по предупреждению правонарушений и преступлений среди учащихся школы на 2014-2015 учебный год.	нет
		Положение о родительском патруле	Родительский патруль функционирует на основании распоряжения главы муниципального образования город Белоярский от 25.12.2003 г. № 1650-р. Положение о родительском патруле утверждено приказом № 804 от 31.09.2013 г. с изменениями, утвержденными приказом № 842 от 02.09.2014 г. Состав, график дежурства родительского патруля на 2014-2015 учебный год утвержден приказом № 780 от 29.08.2014 г.	нет
		Положение о Совете по профилактике правонарушений	Положение о Совете профилактики утверждено приказом № 842 от 02.09.2014 г. Состав, план работы на 2014-2015 учебный год утвержден приказом № 781 от 29.08.2014 г. За истекший период 2014-2015 учебного года проведено и запротоколировано 7 заседаний Совета профилактики.	нет
		Наличие стендов правовых знаний	Имеется	нет
1.13.	Организация предоставления дополнительного образования детям на базе учреждения	Расписание занятий кружков и секций, заявления родителей, медицинские справки, программы (учебно-тематические планы) кружков и секций, журналы посещаемости.	В СОШ № 3 функционируют 30 объединений по дополнительному образованию детей с охватом 762 человека. Объединения, состав учащихся утверждены приказом от 30.08.2014 г. № 492 л/с. Расписание занятий объединений утверждено приказом № 836 от 30.08.2014 г. В объединениях реализуются 27 образовательных программ. Во всех объединениях ведется учет посещаемости учащихся и реализации образовательных программ. Заявления родителей (законных представителей) на зачисления учащихся в объединения, договоры между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) на предоставление образовательной услуги имеются в наличии. 7 объединений физкультурно-спортивной направленности, допуски врача имеются в наличии.	нет
1.14.	Организация отдыха детей в лагере с дневным пребыванием детей на базе учреждения в каникулярные периоды	Приказы учреждения по организации отдыха детей на базе учреждения, программы отдыха детей, документы детей, принятых в лагерь.	В СОШ № 3 в рамках организации отдыха детей на базе учреждения весной 2015 года изданы 11 приказов. Проведен анализ документов при приеме ребенка в лагерь с дневным пребыванием детей. Все документы (заявление родителя (законного представителя), медицинская справка, договор, соглашение на обработку персональных данных, обратный талон к путевке, копия паспорта родителя (законного представителя) и свидетельства о рождении) на каждого ребенка имеются в наличии. В лагере с дневным пребыванием детей на базе учреждения в каникулярные периоды реализуется профильная программа "Олимпиадник", утвержденная приказом от 23.04.2014 г. № 490.	нет
	Организация воспитательной работы школы	Программа духовно-нравственного развития, воспитания обучающихся на ступени начального общего образования	Программа духовно-нравственного развития, воспитания обучающихся на ступени начального общего образования входит в образовательную программу начального общего образования на 2011-2015 годы (утверждена приказом ОУ от 06.06.2011г. №495). Программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования.	нет

1.15.		Программа воспитания и социализации обучающихся на ступени основного общего образования	Программа воспитания и социализации обучающихся на ступени основного общего образования входит в образовательную программу основного общего образования на 2013-2018 годы (утверждена приказом ОУ от 21.05.2013г. № 511). Программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования.	нет
		Приказы по школе, регламентирующие планирование воспитательной работы классных руководителей	Локальный нормативный акт, регламентирующий планирование воспитательной работы классных руководителей отсутствует.	Разработать и утвердить структуру планирования
		Внутришкольный контроль за организацией воспитательной работы классных руководителей	Ведется.	нет
		Планы воспитательной работы классных руководителей	Представлено 26 из 35 программ ВР классных руководителей. Все программы согласованы заместителем директора по ВР и утверждены приказом ОУ от 30.08.2014г. № 818. Направления работы в программах ВР классных руководителей не соответствуют направлениям воспитательных программ школы. При составлении программ ВР классных руководителей не реализуется подход единообразия. Не отражена работа с родителями; с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации и СОП.	Устранить замечание
1.16.	Организация работы с педагогическими кадрами, направленная на совершенствование педагогического мастерства учителя при осуществлении воспитательного процесса	Протоколы совещаний с классными руководителями	Имеются. План совещаний зам. директора по ВР с классными руководителями входит в план реализации программы развития "Развивающаяся адаптивная школа" на 2014-2015 уч.год (утверждена педагогическим советом от 29.08.2014г. протокол №8). Всего на 2014-2015 уч. год запланировано 4 совещания с классными руководителями. Совещания, запланированные в 2014-2015 уч.году, проведены в срок.	нет
		Планы семинаров, круглых столов для организации работы с классными руководителями	Имеются. Планы семинаров, конференций входят в план реализации программы развития "Развивающаяся адаптивная школа" на 2014-2015 уч.год (утверждена педагогическим советом от 29.08.2014г. протокол №8). Всего на 2014-2015 уч. год запланировано 3 семинара с классными руководителями. Семинары, запланированные в 2014-2015 уч.году, проведены в срок.	нет
1.17.	Организация работы с родителями	Протоколы общешкольных родительских собраний	Имеются. Родительские собрания, запланированные в 2014-2015 уч.году, проведены в срок и в полном объеме.	нет
		Планы общешкольных родительских лекториев, собраний, конференций и т.д.	Имеются. Всего на 2014-2015 уч. год запланировано 12 мероприятий. Форма проведения разнообразна. Все мероприятия, запланированные в 2014-2015 уч.году, проведены в срок.	нет
1.18.	Организация деятельности органов ученического самоуправления	Протоколы заседаний, планы работы органов ученического самоуправления	Имеются. Положение о Совете учащихся утверждено приказом ОУ от 31.08.2013г. № 804 и входит в план реализации программы развития "Развивающаяся адаптивная школа" на 2014-2015 уч.год (утверждена педагогическим советом от 29.08.2014г. протокол №8). На момент проверки представлено 3 протокола заседания Совета учащихся. Темы заседаний Совета учащихся не соответствует темам плана работы.	Устранить замечание
2. Создание условий для организации образовательной деятельности, охраны жизни и здоровья учащихся				
№ п/п	Проверяемые позиции	Показатели	Результаты	Рекомендации

2.1.	Соблюдение требований законодательства РФ по осуществлению закупок, соблюдение требований к регистрации договоров, их изменению и исполнению	<p>Положение о закупках, внесение изменений. Протоколы заседаний Наблюдательного совета при утверждении Положения о закупках. Приказ о создании закупочной комиссии. Положение о закупочной комиссии. Протоколы заседаний закупочной комиссии при планировании закупок, при заключении договоров. Журналы регистрации коммерческих предложений, регистрации заявок участников закупок. Приказ о назначении ответственных лиц за совершение действий на электронных торговых площадках и официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов: zakupki.gov.ru, с правом пользования ЭЦП.</p> <p>Журнал регистрации договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг. Документы, подтверждающие исполнение договоров, изменение условий, а так же ведение претензионной работы.</p>	<p>Положение о закупках утверждено на заседании Наблюдательного совета СОШ 3 протоколом от 23.12.2013 года , опубликовано 27.12.2013 года. Приказ о создании закупочной комиссии от 23.12.2013 года № 1274. Положение о закупочной комиссии, имеется, утверждено приказом СОШ 3. В Положении прописаны полномочия комиссии. Протоколы заседаний закупочной комиссии имеются, ведутся зам.директора по АХР Т.Н.Десятерик. Журналы: регистрации коммерческих предложений (ведется с 09.09.2013 года), регистрации заявок участников закупок - имеются. Приказ о назначении ответственных лиц за совершение действий на электронных торговых площадках и официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов: zakupki.gov.ru, с правом пользования ЭЦП имеется. Журнал регистрации договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг ведется. Документы, подтверждающих исполнение договоров, изменение условий, а так же ведение претензионной работы - имеются.</p>	нет
2.2.	Укрепление материально-технической базы учреждения в соответствии с требованиями ФГОС НОО	<p>Уровень оснащенности (подтверждается наличием паспорта материально-технической обеспеченности, обновленным по состоянию на 01.01.2015года)</p>	<p>В ходе проверки установлено, что в образовательном учреждении имеется паспорт материально-технической обеспеченности (далее-Паспорт). Для отражения наиболее достоверных данных, Паспорт обновлен по состоянию на 01.01.2015 года, % обеспеченности учреждения составляет 90,2%. При проведении анализа оснащенности по представленному паспорту установлено, что материально-техническая база учреждения соответствует требованиям ФГОС НОО, а именно: в образовательном учреждении определены и соблюдаются общие ориентиры в создании оптимальной образовательной среды, благоприятной для успешного образования младших школьников. Для реализации практической направленности образовательного процесса обучения младших школьников, получения возможности организовать на уроках их разнообразную деятельность, администрацией СОШ 2 предприняты меры для отбора и приобретения средств обучения, включающих как печатные материалы, так и натуральные объекты, модели и т.п.</p>	
2.3.	Организация питания	<p>Наличие технологических карточек</p> <p>Ведение журнала контроля за рационом питания</p> <p>Технология приготовления пищи в соответствии с рациональным, щадящим питанием и режимом</p> <p>Составление меню. Наличие меню-вывески. Соответствие суммы питания</p> <p>Обеспечение продуктами питания в соответствии ассортиментного перечня, предъявляемого требованиями СанПиН</p>	<p>Технологические карточки имеются в наличии.</p> <p>Журнал контроля за рационом питания не ведется</p> <p>Технология приготовления пищи и режим питания соблюдаются и соответствует требованиям СанПиН.</p> <p>Меню-вывеска имеется, находится на доступном месте для всеобщего обозрения. Сумма питания соответствует постановлению Главы Белоярского района № 2229 от 29.12.2008г. «О</p> <p>Продукты питания в складских помещениях имеются в достаточном количестве. Запрещенных продуктов питания, используемых в питании учащихся не выявлено.</p>	<p>нет</p> <p>Обеспечить выполнение</p> <p>нет</p> <p>Обеспечить выполнение</p> <p>нет</p>
2.4.	Обеспечение соблюдения СанПиН и противоэпидемических мероприятий на пищеблоке и складских помещениях	<p>Санитарное состояние пищеблока, складских помещений. Соответствие требованиям</p> <p>Маркировка, хранение и использование посуды и инвентаря</p> <p>Наличие суточной пробы в соответствии с выписанным меню</p>	<p>Санитарное состояние пищеблоков удовлетворительное. В целях предупреждения инфекционных заболеваний санитарная обработка инвентаря, посуды, помещений проводится</p> <p>Маркировка , хранение и использование посуды и инвентаря соответствует требованиям СанПиН 2.4.5.2409-08</p> <p>Суточная проба отбирается и выставляется в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.5.2409-08</p>	<p>нет</p> <p>нет</p> <p>нет</p>
2.5.		<p>Наличие сопроводительных документов на продукты питания</p>	<p>Сопроводительная документация имеется на все продукты, находящиеся в складских помещениях.</p>	нет

		Наличие термометров в складских помещениях и холодильниках. Наличие бактерицидных ламп на пищеблоке	Термометры имеются во всех складских помещениях и холодильниках. В холодных цехах имеются бактерицидные лампы. Ведутся журналы учета температурного режима холодильного оборудования.	нет
		Соблюдение требований к условиям хранения и срокам хранения продуктов питания в складских помещениях.	Требования к условиям и срокам хранения продуктов питания соблюдаются.	нет
	Своевременность проведения бракеража готовой продукции и продовольственного сырья, ведение журналов в соответствии с требованиями СанПиН	Регулярность проведения бракеража готовой продукции	Бракераж готовой продукции проводится комиссионно в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.5.2409-08	нет
		Регулярность проведения бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья	Бракераж ведется своевременно, в соответствии с требованиями	нет
		Регулярность проведения витаминизации и оформление журнала	Витаминизация и оформление журнала проводится своевременно.	нет
		Регулярность проведения осмотра работников пищеблока на гнойничковые заболевания, заполнение	Журнал здоровья ведется ежедневно.	нет
	Правомерное назначение льготного питания в соответствии с Постановлением главы Белоярского района от 20.12.2008г. №2220 "О	Документы, удостоверяющие право льготного питания	В образовательном учреждении издан приказ от 29.08.2014г. № 770 "Об организации питания", приказ от 29.08.2014г. № 771 "О социальной поддержке учащихся", приказ от 29.08.2014г. № 775 "Об утверждении графика питания", приказ от 29.08.2014г. №772 "О	нет
2.6.	Проведение инструктажей по ОТ	Программа вводного инструктажа	Программа вводного инструктажа разработана, имеется конспект лекций.	нет
		Журнал регистрации вводного инструктажа	Журнал регистрации вводного инструктажа заполняется в соответствии с требованиями п. 7.1.5, приложения 4 ГОСТ 12.0.004-90 "Организация обучения безопасности труда.	нет
		Программа первичного инструктажа на рабочем месте	Программы первичного инструктажа на рабочем месте разработаны не в полном объеме (по видам профессий).	нет
		Журнал регистрации первичного инструктажа на рабочем месте	Журнал регистрации первичного инструктажа на рабочем месте заведен, заполняется не в соответствии с требованиями приложения 6 ГОСТ 12.0.004-90 "Организация обучения безопасности труда"	нет
2.7.	Разработка и утверждение инструкций по ОТ	Приказ руководителя об утверждении инструкций по ОТ	Приказ руководителя об утверждении инструкций по охране труда издан.	нет
		Перечень инструкций по ОТ	Перечень инструкций по ОТ разработан	нет
		Инструкции по ОТ	Инструкции, перечень инструкций по охране труда разработаны и утверждены не в полном объеме.	нет
		Журнал учета выдачи инструкций по ОТ.	Журнал учета выдачи инструкций по охране труда имеется	нет
2.8.	Обучение и проверка знаний по ОТ	Приказ руководителя о назначении комиссии для проверки знаний по ОТ	Комиссия для проверки знаний по охране труда назначена приказом руководителя.	нет
		Тематический план и программа обучения по ОТ	Разработаны и утверждены - тематический план и программа обучения по охране труда;	
		Перечень контрольных вопросов для проверки знаний по ОТ	- перечень контрольных вопросов для проверки знаний по охране труда; - экзаменационные билеты для проверки знаний по охране труда.	
		Экзаменационные билеты для проверки знаний по ОТ	Протокол заседания комиссии по проверке знаний по охране труда оформляется своевременно.	
		Протокол заседания комиссии по проверке знаний по ОТ	Журнал учета выдачи удостоверений по охране труда заведен и соответствует ГОСТ 12.0.004-90 "Организация обучения безопасности труда", Постановление Минтруда и социального развития РФ и Министерства образования РФ № 1/29 от 13.01.2003 г. "Об утверждении порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников	

		Журнал учета выдачи удостоверений по ОТ	организации"	
2.9.	Планирование мероприятий по охране труда	План организационно-технических мероприятий по улучшению условий и охраны труда	Мероприятий по улучшению условий и охраны труда в образовательном учреждении выполняются в соответствии с планом мероприятий по охране труда. План мероприятий ежегодно разрабатывается и утверждается руководителем.	нет
2.10.	Обеспечение работников спецодеждой и другими средствами индивидуальной защиты	Перечень работ и профессий, по которым должны выдаваться СИЗ и номенклатура выдаваемых СИЗ	Перечень работ и профессий, по которым должны выдаваться средства индивидуальной защиты и номенклатура выдаваемых средств индивидуальной защиты составлены.	нет
		Личные карточки учета выдачи СИЗ	Личные карточки учета выдачи средств индивидуальной защиты заведены.	нет

Председатель комиссии _____ Вакуленко И.В.

Члены комиссии: _____ М.А. Лазарева
 _____ Васильева З.Г.
 _____ Н.В. Страшко
 _____ Е.Л. Рязанова
 _____ И.М. Погорелова
 _____ В.Г. Каюкова
 _____ Т.П. Петрова
 _____ И.А.Изюмская

Акт составлен в 2-х экземплярах.

Акт передан

Директор МАОУ СОШ № 3 _____ А.М. Харисова